



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 38AC9200F4B123B84DB346EC986EA8BF

Владелец: Зарипова Гульсина Фаиловна

Действителен с 23.09.2024 до 23.12.2025

Цели ВСОКО:

План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) МБОУ

«Карадуванская гимназия имени Баки Зиятдинова» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан на 2025-2026 учебный год

1. Формирование системы оценки оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в школе.
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования.
3. Прогнозирование развития образовательной системы школы.
4. Принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

Задачи ВСОКО:

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
2. Осуществлять самообследование деятельности Гимназии.
3. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям.
4. Обеспечить доступность качественного образования.
5. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
6. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам.
7. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

Основными принципами внутренней системы оценки качества образования МБОУ «Карадуванская гимназия имени Баки Зиятдинова» являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
- реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации;
- инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);

**План
функционирования внутренней системы оценки
качества образования (ВСОКО) на первое полугодие 2025/26 учебного года**

Направление контроля	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Ответственные
АВГУСТ			
Качество содержания и организации образовательной деятельности	С изменениями и дополнениями на 01.09.2025 <u>Приказ</u> Министерства просвещения Российской Федерации от 18.06.2025 № 467, <u>приказ Минпросвещения России от 19.02.2024 N 110</u> , <u>приказ Минпросвещения России от 12.02.2025 N 93</u> , <u>приказ Минпросвещения России от 09.10.2024 N 704</u> , <u>приказ Минпросвещения России от 19 марта 2024 года N 171</u> (в части изменений, вступающих в силу с 1 сентября 2025 года) 2. Проверка АООП на соответствие ФГОС УО		Администрация гимназии
	Проконтролировать, что учителя в рабочих программах учли требования федеральных рабочих программ	Содержание и планируемые результаты в рабочих программах не ниже тех, которые представлены в федеральных рабочих программах	Замдиректора по УР Марданова Р.С.
	Проконтролировать, что учителя внесли коррективы в рабочие программы из-за изменений в ФОП	Рабочие программы скорректированы с учетом изменений, внесенных приказами Минпросвещения от 09.10.2024 № 704, от 18.06.2025 № 467	Замдиректора по УР Марданова Р.С.
	Проверить, что педагоги актуализировали рабочие программы учебного предмета « История » на уровне ООО и СОО. Мониторинг начала обязательных к реализации ФРП: ООО История, обществознание. Новые редакции СОО История, обществознание. Новые редакции	Совещание при директоре Рабочие программы соответствуют учебным федеральным рабочим программам и плану на 2025/26 учебный год	Замдиректора по УР Марданова Р.С.
	Проверить, что педагоги актуализировали рабочие программы учебного предмета « Обществознание » на уровне ООО и СОО	Рабочие программы соответствуют учебным федеральным рабочим программам и плану на 2025/26 учебный год	Замдиректора по УР Марданова Р.С.
	Проанализировать план к Году защитника Отечества на второе полугодие 2025 года .	В план к Году защитника Отечества на второе полугодие 2025 года включили федеральные, региональные и муниципальные мероприятия. Мероприятия в плане соотнесли с памятными датами	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.

	Проанализировать план к Году детского отдыха на второе полугодие 2025 года	В план к Году детского отдыха на второе полугодие 2025 года включили федеральные, региональные и муниципальные мероприятия.	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать, что учителя включили в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы по истории государственных символов	Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности включают тематические блоки или темы по истории государственных символов	Замдиректора по УР Марданова Р.С.
	Проанализировать календарные планы воспитательной работы на первое полугодие 2025/26 учебного года на предмет включения мероприятий к Году защитника Отечества и Году детского отдыха	В календарные планы воспитательной работы на первое полугодие 2024/25 учебного года включили мероприятия к Году защитника Отечества, Году детского отдыха	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.
	Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и других нормативных правовых актов в сфере образования	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.
	Проверить, что педагоги включили в рабочие программы кодификаторы проверяемых требований к предметным результатам освоения ООП по годам обучения	В рабочих программах есть кодификаторы проверяемых требований к предметным результатам освоения ООП по годам обучения	Замдиректора по УР Марданова Р.С.
	Проверить, что в систему оценивания внесли изменения по результатам анализа федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2024/25 учебного года	Наличие и качество оценочных материалов рабочих программ (для контроля освоения тематических разделов): - соответствие состава планируемых к достижению результатов проверяемым требованиям из ФРП - не превышение объема часов, отведенных тематическим планированием на текущий контроль и промежуточную аттестацию (не более 10 % от общего объема рабочей программы, включая часы проведения ВПР) - наличие кодификатора проверяемых (оцениваемых) образовательных результатов - реализация деятельностного и критериального подхода: проверяемые (оцениваемые) результаты формулируются как учебные действия с предметным содержанием; их формулировки соответствуют ФРП <i>В систему оценивания внесли изменения по результатам анализа федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2024/25 учебного года</i>	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.

Качество условий, обеспечивающих образовательную	Проанализировать локальные нормативные акты школы , убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Администрация гимназии
деятельность	Проанализировать локальные нормативные акты школы , убедиться, что они скорректированы с учетом изменений в ФОП	Актуализированы и приведены в соответствие с ФОП положение о рабочей программе, положение о системе оценивания, положение об организации внеурочной деятельности и другие локальные акты	Администрация гимназии
	Провести инструктаж всех работников перед началом учебного года	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены	Администрация гимназии
	Соблюдение НПА. Соответствие СанПиН. Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" , утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" , утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2	Соответствие изменениям: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 16.12.2024 N 12 с 1 сентября 2025 года; постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 17.03.2025 N 2 с 1 сентября 2025 года. Отчет на совещании при директоре	Администрация гимназии
	Разработать план мониторинга здоровья обучающихся на 2025/26 учебный год. Подготовить план с учетом результатов мониторинга прошлого учебного года. Внести в план мероприятия по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся, запланировать психологическую и эмоциональную диагностику состояния обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся	Разработан план мониторинга здоровья обучающихся	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р., классные руководители, учитель физической культуры
	Проверить список учебников на соответствие учебников требованиям нового ФПУ (приказ Минпросвещения от 26.06.2025 № 495)	Обучающиеся обеспечены учебниками и учебных пособий	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р., библиотекарь
	Мониторинг учебно-методических условий реализации программ (в соответствии с п.36 ФГОС НОО, п.37 ФГОС ООО, п.27 ФГОС СОО). Готовность библиотеки к новому учебному году. Приказ Минпросвещения РФ №495 от 26.06.2025 Проверка УМК, контроль обеспечением учебников и учебными пособиями	Обучающиеся обеспечены учебными пособиями ПРИКАЗ , перечень учебников и учебных пособий	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р., библиотекарь
	Убедиться, что в педагоги указали в рабочих программах ЭОР из актуального перечня (приказ Минпросвещения от 18.07.2024 № 499)	Педагоги включили в рабочие программы ЭОР из актуального перечня	Замдиректора по

			библиотекарь
	Проконтролировать работу школьного Интернет-соединения , списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	Обеспечены безопасность и качество школьного Интернет-соединения, ИКТ-ресурсов. В школе созданы условия для обеспечения информационной безопасности школьников и формирования у них цифровой грамотности	Администрация гимназии
	Проверить организацию специальных условий обучения и воспитания для	Специальные образовательные условия	Директор,
	детей с ОВЗ и инвалидностью	соответствуют потребностям обучающихся с ОВЗ, соответствующим ФГОС и ФАОП для детей с ОВЗ	Замдиректора по УР Камалиева Л.Р.
	Проанализировать план методической работы школы на 2025/26 учебный год. Убедиться, что в него включены мероприятия по методической поддержке реализации ООП в соответствии с поправками в ФОП, изменением формата преподавания истории и обществознания	Разработан план методической работы школы	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р., руководители ШМО
	Проконтролировать составление плана аттестации учителей на 2025/26 учебный год с учетом Порядка проведения аттестации педагогических работников. Включить в план педагогов с высшей квалификационной категорий, которые желают аттестоваться на квалификационные категории «учитель-методист» и «учитель-наставник»	Разработан план аттестации учителей на 2025/26 учебный год	Замдиректора по УР Марданова Р.С
СЕНТЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2025/26 учебный год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися	Разработан план-график мониторинга предметных результатов	Замдиректора по УР Марданова Р.С
	Проверить, как организовали работу по устранению образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении оценочных процедур	Школа организовала работу по устранению образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении оценочных процедур	Замдиректора по УР Марданова Р.С
	Проанализировать результаты ГИА-2025 , составить план контроля подготовки к ГИА-2026 с учетом дат проведения тренировочного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2026	Разработан план контроля подготовки к ГИА	Замдиректора по УР Марданова Р.С, руководители ШМО

	Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2025/26 учебный год <i>Проследить, что предусмотрели на уровне ООО и СОО письменные работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности и практические работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности, предусмотренные в ФОП ООО и ФОП СОО.</i> <i>Проследить, что в план-график включены мероприятия разного уровня (внутришкольные, региональные, федеральные, независимые исследования), что каждое мероприятие направлено на контроль развития регулятивных, познавательных или коммуникативных УУД</i>	Разработан план-график мониторинга метапредметных результатов	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.,, Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.
	Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2025/26 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся	Разработан план по формированию функциональной грамотности	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.,, Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.
	Стартовая диагностика обучающихся 1,5,10 класса.	Справка	Замдиректора по УР Марданова Р.С.,
	Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов на 2025/26 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска	Разработан план мониторинга адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов	Замдиректора по УР Марданова Р.С.,, классные руководители 1, 5, 10 классов
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2025/26 учебный год. Запланировать посещение уроков, чтобы проследить за реализацией федеральных рабочих программ по предметам, по которым предусмотрено обязательное применение ФРП. Проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ГИА в работе, включили сложные задания в уроки, как молодые педагоги и вновь прибывшие специалисты организуют урочную деятельность	Разработан план мониторинга качества преподавания учебных предметов	Руководители ШМО, Замдиректора по УР Марданова Р.С.,
	Организовать мониторинг внеурочных занятий «Разговоры о важном» , чтобы проконтролировать качество их проведения	Разработан лист контроля занятий «Разговоры о важном»	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р., советник директора по воспитанию Гаврилова Л.Ю.,
	Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2025/26 учебный год, разработать программу работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Разработаны программа работы с одаренными детьми и график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Замдиректора по УР Марданова Р.С.,
Документ создан в электронной форме № 4 от 19.09.2025. Исполнитель: Зарипова Г.Ф. Страница 6 из 24. Страница создана: 19.09.2025 12:29			р  ЭЛЕКТРОННЫЙ ТАТАРСТАН

	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности . Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Внеурочная деятельность организована в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Замдиректора по УР Марданова Р.С., классные руководители
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования . Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Дополнительное образование организовано в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р., классные руководители
Качество условий, обеспечивающих образовательную	Проверить, что школьный сайт привели в соответствие требованиям приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением	Официальный сайт школы соответствует требованиям приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.
деятельность	информации об условиях питания учеников	Приказ по итогам проверки.	
	Проверить организацию специальных условий обучения и воспитания для детей с ОВЗ и инвалидностью	В школе созданы специальные условия для детей с ОВЗ и инвалидностью	Замдиректора по УР Камалиева Л.Р.
	Контроль курсовой подготовки и переподготовки педагогов по вопросам соблюдения специальных условий обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью	Педагоги владеют профессиональными компетенциями , необходимыми для реализации АООП	Замдиректора по УР Камалиева Л.Р.
	<i>Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель – учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году в соответствии со школьным локальным актом и программой наставничества. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы отчетности</i>	<i>Программа наставничества разработана и утверждена приказом, сформированы базы данных наставников и наставляемых, разработаны индивидуальные планы развития под руководством наставника</i>	<i>Администрация гимназии</i>
	Организовать систему подготовки учителей к аттестации с учетом Порядка проведения аттестации педагогических работников	Разработан план подготовки к аттестации педагогических кадров	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.

Укомплектованность организации педагогическими, руководящими и иными работниками. Соответствие продолжительности рабочего времени, особенностей режима рабочего времени и времени отдыха Приказам Минпросвещения: Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269"О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки" Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 268 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения"	Тарификация, комплектация штатного расписания, должностные инструкции, дополнительные соглашения и пр.	Директор гимназии Зарипова Г.Ф.
Анализ ЭОР, используемых в ОО, федеральному перечню (Приказ Минпросвещения РФ №551 от 23.07.2025г.)	Проверка РП на соответствие Отчет на совещании при директоре	Замдиректора по УР Марданов а Р.С., Камалиев а Л.Р.
Анализ соответствия школьной формы требованиям национального стандарта РФ, ГОСТ Р 71582-2024 «Одежда обучающихся (школьная форма)» и локальному акту ОО.	Проверка внешнего вида обучающихся.	Администрация гимназии
Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, включая своевременность и качество	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.

	информирования о реализации ООП в соответствии с ФОП	с родителями обучающихся	
ОКТАБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1, 5, 10 классов	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р., классные руководители 1, 5, 10 классов
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска , неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р., замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов , курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти , соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитат. работы	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Замдиректора УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.

	Посещение внеурочных занятий «Россия – мои горизонты» с целью контроля реализации профориентационного минимума	Педагогами проводятся занятия внеурочной деятельности еженедельно по четвергам согласно программе и материалам, публикуемым в разделе «Профминимум» платформы проекта «Билет в будущее»	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих	Дополнительные общеразвивающие	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.
	программ в 1-й четверти	программы реализованы в полном объеме в 1-й четверти	
	Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках и внеурочной деятельности	Педагоги указали в тематическом планировании темы и включают в содержание уроков информацию о Государственном флаге, гимне или гербе России	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.
	Посещение уроков учителей , которые аттестуются на соответствие занимаемой должности. Анализ и обобщение результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогов	Подготовлены представления работодателя для аттестации на соответствие занимаемой должности	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели « Учитель – учитель », скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества по модели «Учитель – учитель» скорректирована по результатам проверки	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р., руководители ШМО
	<i>Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 1-й четверти</i>	<i>По итогам контроля оформлен аналитический отчет</i>	<i>Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.</i>
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 1-й четверти , проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия в 1-й четверти в соответствии с планом	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.
	Проанализировать результаты анкетирования , опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.

НОЯБРЬ

Качество образовательных результатов обучающихся	Национальные сопоставительные исследования качества общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в 2025-2026 уч.г. (Приказ 990 от 07.05.2025)	Национальные сопоставительные исследования качества общего образования. Организация проведения	Администрация гимназии
	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре–ноябре	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в сентябре–ноябре проходил в соответствии с планом	Замдиректора по УР Марданова Р.С., руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в сентябре–ноябре, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках	Администрация гимназии
		по уровням образования: НОО, ООО и СОО	
	Посетить уроки, чтобы проверить, как учителя используют педагогически обоснованные формы, методы и средства обучения и воспитания	Педагоги используют педагогически обоснованные формы, методы и средства обучения и воспитания	Администрация гимназии
	Контроль результатов проверки читательской грамотности в 5-6-х классах	Проанализированы результаты письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 5-6-х классах	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.
	Проверить, что учителя на уроках, внеурочных занятиях и занятиях дополнительного образования обучают детей навыкам ответственного поведения в цифровой среде	В ходе посещения уроков, внеурочных занятий и занятий дополнительного образования установлено, что учителя выполняют Концепцию информационной безопасности детей в РФ и обучают навыкам ответственного поведения в цифровой среде	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.Руководители ШМО
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.

Качество содержания и организации образовательной деятельности	Мониторинг содержания образования. Проверка реализации/планирование к реализации новых программ учебных предметов: ООО: История, Обществознание СОО: История, Обществознание НОО: • ФРП по отдельным предметам, • Предметные области, • Уточнение наименований предметов (родной язык), • Общий объем аудиторной нагрузки, • Отдельные формулировки в личностных результатах, ООО: • ФРП по «Истории» («История нашего края») • ФРП по «Обществознанию», • Исключение предмета «ОДНКНР», • ФРП по отдельным предметам, Предметные области, • Уточнение наименований предметов (родной язык), • Общий объем аудиторной нагрузки, • Отдельные формулировки в личностных результатах,	Справка	Замдиректора по УР Марданова Р.С.
	СОО: ФРП по отдельным предметам, <u>Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.06.2025 № 467, приказ Минпросвещения России от 19.02.2024 N 110, приказ Минпросвещения России от 12.02.2025 N 93, приказ Минпросвещения России от 09.10.2024 N 704, приказ Минпросвещения России от 19 марта 2024 года N 171 (в части изменений, вступающих в силу с 1 сентября 2025 года)</u> Проконтролировать реализацию федеральных рабочих программ по предметам с непосредственным применением ФРП на уровне НОО: русский язык, литература, окружающий мир, труд (технология) Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику Обобщение <i>опыта работы учителей высшей квалификационной категории, которые аттестуются на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник» по Порядку проведения аттестации педагогических работников</i>	Учителя реализуют рабочие программы по предметам в соответствии с требованиями ФОП (ФРП) Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за сентябрь–ноябрь, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику Подготовлены ходатайства работодателя, характеризующие деятельность педагога, направленную на совершенствование методической работы или наставничества в образовательной организации	Замдиректора по УР Марданов а Р.С. Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р., классные руководители, руководители ШМО Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.

	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре , подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Руководители ШМО, Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы (работа школьных методических объединений) школы в сентябре–ноябре	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в сентябре–ноябре	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.
	Проконтролировать использование на уроках и во внеурочной деятельности печатных и электронных образовательных ресурсов, которые входят в федеральные перечни (приказы Минпросвещения от 26.06.2025 № 495, от 18.07.2024 № 499)	Педагоги используют на уроках и во внеурочной деятельности печатных и электронных образовательных ресурсов, которые входят в федеральные перечни (приказы Минпросвещения от 26.06.2025 № 495, от 18.07.2024 № 499)	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.амдиректора по УВР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р., классные руководители, педагоги физической культуры
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Администраци я гимназии
ДЕКАБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2-й четверти , подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1, 5, 10 классов	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р., классные руководители 1, 5, 10 классов

	Контроль результатов практической работы в сочетании с письменной компьютеризованной частью для проверки цифровой грамотности в 10 классе	Проанализированы результаты практической работы в сочетании с письменной компьютеризованной частью для проверки цифровой грамотности в 10-классе	Замдиректора по УР Марданова Р.С.
	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Замдиректора по УР Марданова Р.С., классные руководители
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска , неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.,
	Проконтролировать, как педагоги выполняют требования ФГОС и ФОП на уроках обществознания	Учителя проводят уроки обществознания в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП	Замдиректора по УР Марданова Р.С.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме во 2-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.
		работы	
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ во 2-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме во 2-й четверти	Замдиректора по ВР

	Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в первом полугодии	Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована в первом полугодии в полном объеме	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р., советник директора по воспитанию
	Внутренний промежуточный контроль качества реализации ФОП в школе	Образовательная деятельность в школе реализуется в соответствии с требованиями ФОП	Директор, Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.
	Оценить выполнение плана мероприятий к Году защитника Отечества	Результаты контроля отражены в справке по итогам реализации плана к Году защитника Отечества	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.
	Оценить выполнение плана мероприятий к Году детского отдыха	Результаты контроля отражены в справке по итогам реализации плана к Году детского отдыха	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р., руководители ШМО
	Оценить выполнение рекомендаций ПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью в школе	Рекомендаций ПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью в школе выполняются в полном объеме	Замдиректора по УР Камалиева Л.Р.
	Профессиональное образование педагогов (в т.ч. результаты аттестации и повышение квалификации педагогов) Мониторинг прохождения аттестации педагогов по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации в 2025 году. С учетом изменений в ст.46 пп.3, 5.1 Закона об образовании	Аттестация педагогов – в соответствии с планом-графиком. Сбор информации для проведения самообследования.	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог во 2-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия во 2-й четверти в соответствии с планом	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Администрация гимназии

**План
функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на второе полугодие
2025/2026 учебного года**

ЯНВАРЬ				
Контроль образовательных результатов обучающихся				
Контроль подготовки учеников 9 классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9 класса при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С.,	Результаты контроля отражены в <u>справке</u> по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
Контроль проведения диагностических работ в форме ГИА	Проконтролировать организацию диагностических работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, выявить учеников группы риска	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С.,	Результаты проверки отражены в <u>справке</u> по результатам диагностических работ
Контроль реализации ООП уровней образования				
Проверка реализации системы оценивания	Проконтролировать, как педагоги организуют оценочную деятельность	Фронтальный	Замдиректора по УР Марданова Р.С.,	Результаты проверки отражены в <u>справке</u> по итогам контроля качества системы оценивания
Проверка организации обучения на дому	Проконтролировать, как организовали обучение на дому	Тематический	Замдиректора по УР Камалиева Л.Р.	Результаты проверки отражены в <u>справке</u> по итогам контроля организации обучения на дому
Проверка работы по предпрофильной подготовке учеников 9 класса	Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9 класса	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9 класса отражена в <u>справке</u> по итогам контроля предпрофильного обучения
Контроль организации и проведения занятий дополнительного образования	Оценить качество организации и проведения занятий дополнительного образования	Тематический	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.	Результаты проверки отражены в <u>справке</u> итогам контроля организации дополнительного образования
Контроль проведения внеурочных занятий «Основы логики и алгоритмики», «Основы программирования», «Основы программирования на Python»	Оценить качество организации и проведения внеурочных занятий Проверить, как учителя проводят занятия «Основы логики и алгоритмики», «Основы программирования», «Основы программирования на Python»	Тематический	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.	Результаты контроля отражены в <u>справке</u> по итогам контроля проведения занятий по обновленному ФГОС и ФОП «Основы логики и алгоритмики», «Основы программирования», «Основы программирования на Python»

на Python»				
Контроль условий реализации ООП уровней образования				
Проверка <i>состояния помещений, учебных кабинетов</i>	Проверить готовность учебных кабинетов к началу второго учебного полугодия и соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами	Фронтальный	Администрация гимназии	Проверка санитарного состояния помещений школы отражена в <i>справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов</i>
Контроль режима работы педагогов	Проанализировать графики работы педагогов на соответствие требованиям приказов Минпросвещения от 04.04.2025 № 268, от 04.04.2025 № 269	Тематический	Директор	Результаты контроля <i>обсуждались на совещании</i> по итогам контроля режима работы педагогов
ФЕВРАЛЬ				
Контроль образовательных результатов обучающихся				
Контроль результатов итогового собеседования	Проанализировать результаты итогового собеседования	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С.,	Результаты проверки отражены в справке о результатах итогового собеседования
Контроль работы с неуспевающими учениками	Проверить, как учителя организуют работу с неуспевающими и слабоуспевающими учениками	Фронтальный	Замдиректора по УР Марданова Р.С.,	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля работы с неуспевающими учениками
Контроль реализации ООП уровней образования				
Проверка работы внеурочной деятельности	Проконтролировать реализацию программы внеурочной деятельности	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля
МАРТ				
Контроль образовательных результатов обучающихся				
Контроль качества образовательных результатов учеников 9 классов перед ГИА	Оценить качество образовательных результатов учеников 9 класса перед ГИА	Фронтальный	Замдиректора по УР Марданова Р.С.,	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля
Контроль образовательных результатов, обучающихся за учебный период	Проанализировать итоги учебного периода	Фронтальный	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Результаты проверки отражены в справке по итогам учебного периода

Мониторинг учебных и внеучебных достижений обучающихся	Сбор информации по участию обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и пр. для проведения самообследования, в том числе обучающихся с ОВЗ	Фронтальный	Администрация гимназии	Отчет по самообследованию
Контроль реализации ООП уровней образования				
Проверка организации дополнительного образования	Проверить исполнение Порядка организации дополнительного образования и проконтролировать качество дополнительного образования	Комплексный	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.	Результаты проверки отражены в <u>справке</u> итогам контроля организации дополнительного образования
Проверка работы по профилактике буллинга	Проконтролировать работу по профилактике буллинга	Тематический	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.	Результаты проверки отражены в <u>справке</u> по итогам работы по профилактике буллинга
Проверка организации внеурочной деятельности	Оценить качество организации и проведения внеурочных занятий	Комплексный	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Результаты проверки отражены в <u>справке</u>
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников				
Контроль работы педагогов по реализации ФОП	Проанализировать образовательные потребности и профессиональные затруднения педагогов при реализации ФОП	Фронтальный	Замдиректора по УР Марданова Р.С.,	Результаты проверки отражены в <u>справке</u> по итогам анализа профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП
АПРЕЛЬ				
Контроль образовательных результатов обучающихся				
Контроль уровня финансовой грамотности учеников	Проанализировать результаты внутренних диагностик финансовой грамотности за учебный год	Фронтальный	Замдиректора по УР Марданова Р.С.,	Результаты контроля отражены в <u>справке</u>
Контроль нормы домашнего задания	Проверить, как педагоги соблюдают санитарные правила и гигиенические нормативы, выполняют рекомендации Минпросвещения по организации домашней работы	Фронтальный	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Результаты проверки по итогам контроля нормы домашнего задания отражены в <u>справке</u>
Контроль готовности обучающихся к ГИА	Проверить готовность выпускников к ГИА	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С.,	Результаты контроля отражены в <u>справке</u>

Подготовка и проведение всероссийских проверочных работ в образовательных	Всероссийские проверочные работы: Классы, предметы	Тематический	Зам.директора по УР	Организация проведения. Справка по итогам
организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году (Приказ 991 от 7.05.2025)				
Контроль реализации ООП уровней образования				
Контроль нормы домашнего задания	Проверить, как педагоги соблюдают санитарные правила и гигиенические нормативы, выполняют рекомендации Минпросвещения по организации домашней работы	Фронтальный	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Результаты проверки отражены в <u>справке</u>
Контроль проектной деятельности	Проверить, что проектная деятельность организована в соответствии с ФГОС и ФОП	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Результаты проверки отражены в <u>справке</u>
Проверка оценочных материалов	Проконтролировать, что оценочные материалы по предметам соответствуют ФОП	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Результаты проверки отражены в <u>справке</u>
МАЙ				
Контроль образовательных результатов обучающихся				
Контроль результатов промежуточной аттестации	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за учебный год	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Контроль результатов промежуточной аттестации отражен в <u>справке</u> по итогам промежуточной аттестации за учебный год

Подготовка и проведение всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего	Всероссийские проверочные работы: Классы, предметы	Тематический	Зам.директора по УР	Организация проведения. Справка по итогам
---	---	--------------	---------------------	--

общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году (Приказ 991 от 7.05.2025)				
Контроль реализации ООП уровней образования				
Контроль выполнения рабочих программ	Проверить выполнение программ учебных предметов и внеурочной деятельности за год	Фронтальный	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Результаты контроля отражены в <u>справке</u>
Контроль выполнения профориентационного минимума	Проверить выполнение профориентационного минимума за год	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Результаты проверки отражены в <u>справке</u> по итогам контроля реализации профориентационного минимума за учебный год
Контроль выполнения графика контрольных мероприятий	Проанализировать, как школа реализовала график контрольных мероприятий	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Результаты проверки отражены в <u>справке</u> по итогам контроля реализации графика оценочных процедур за учебный год
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников				
Контроль результатов аттестации педагогических кадров	Проанализировать результаты прохождения аттестации учителями	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Результаты контроля отражены в <u>справке</u> по итогам прохождения аттестации педагогическими кадрами
Контроль работы советника по воспитанию	Оценить работу советника директора по воспитанию за год	Тематический	Директор гимназии Зарипова Г.Ф.	Результаты контроля отражены в <u>справке</u> по итогам анализа деятельности советника по воспитанию
Контроль работы классных руководителей	Оценить работу классных руководителей за год Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования	Фронтальный	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.	Результаты контроля отражены в <u>справке</u> по итогам анализа работы классных руководителей за учебный год
ИЮНЬ				

Контроль образовательных результатов обучающихся

Анализ работы школы за учебный год	Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по работе с высокомотивированными учениками, со слабоуспевающими учениками, методической работы, профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Комплексный	Администрация гимназии	Проверка работы школы отражена: справке по итогам контроля реализации плана ВШК за учебный год; анализе работы школы за учебный год
Контроль результатов ГИА	Проанализировать результаты ГИА Соотношение результатов ГИА и отметок в аттестатах. Анализ ГИА в профильных классах, в т.ч. в рамках предпрофессиональных проектов	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С.,	Результаты контроля отражены в следующих справках: справка по итогам ГИА-9;
Организация ликвидации академических задолженностей обучающимися, переведенными в следующий класс условно	Решение вопроса академической траектории обучающихся, не ликвидировавших академические задолженности за время условного перевода		Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Проверка работы школы отражена: справке

Контроль реализации ООП уровней образования

Проверка журналов учета успеваемости по итогам учебного года	Проверить классные журналы по итогам учебного года. В том числе классные журналы 9 класса чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей после сдачи ГИА	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Проверка оформления классных журналов отражена в справке по итогам контроля классных журналов в конце учебного года
Контроль воспитательной работы	Оценить воспитательную работу за учебный год	Комплексный	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.	Результаты контроля отражены в справке по итогам воспитательной работы за учебный год
Контроль реализации плана работы по формированию функциональной грамотности у школьников Проверка читательской грамотности	Проверить выполнение плана работы по формированию функциональной грамотности у школьников	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля реализации плана по формированию функциональной грамотности за учебный год

Контроль условий реализации ООП уровней образования

Контроль организации летнего отдыха	Проверить работу летнего отдыха	Тематический	Замдиректора по ВР Хашимова Г.Р.	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля работы летнего лагеря
Контроль ведения личных дел обучающихся	Проверить, как ведутся личные дела учеников	Тематический	Замдиректора по УР Марданова Р.С., Камалиева Л.Р.	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников				
Контроль работы ШМО учителей	Проанализировать работу школьных методобъединений по итогам года	Комплексный	Администрация гимназии	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений

Лист согласования к документу № 4 от 19.09.2025
Инициатор согласования: Зарипова Г.Ф. Директор
Согласование инициировано: 19.09.2025 12:30

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Зарипова Г.Ф.		 Подписано 19.09.2025 - 12:30	-